



## **I L P R E S I D E N T E**

- VISTO** il regolamento n. 1288 dell'11 dicembre 2013 del Parlamento e del Consiglio europei che istituisce Erasmus+ programma dell'Unione nel campo dell'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- VISTA** la Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) 2014/2020 assegnata alla Scuola Superiore Mediatori Linguistici di Napoli – IUM ACADEMY SCHOOL
- VISTA** la Guida al Programma Erasmus+ ;
- VISTA** la nota dell'INDIRE – ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA relativa all'attribuzione dei fondi Azione Chiave I (KA1) – Convenzione n. 2017-I-IT02-KA103-035874
- VISTE** le Disposizioni nazionali allegata alla Guida al Programma 2018/2019 ed i successivi aggiornamenti;
- RAVVISATA** pertanto l'opportunità di procedere alla selezione degli studenti per l'assegnazione delle borse di mobilità Erasmus+ a fini di tirocinio per l'anno 2020/2021

## **D E C R E T A**

***L'emanazione del Bando Erasmus+ ai fini di Traineeship per l'a.a. 2020/2021, il cui dispositivo e l'elenco delle destinazioni disponibili, allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante.***



## AVVISO DI SELEZIONE BORSE ERASMUS+ per mobilità a fini di tirocinio A.A. 2020/2021

### ARTICOLO I Finalità

Il Programma Erasmus+ Mobilità per *Traineeship* consente agli studenti e neo-laureati in possesso dei requisiti di cui all'Articolo 4 del presente bando di trascorrere un periodo di tirocinio presso laboratori degli Istituti di istruzione superiore oppure imprese, centri di formazione, centri di ricerca o altre organizzazioni di cui all'Articolo 3 del presente bando e situati in uno dei Paesi partecipanti al Programma (*Programme Countries*): Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Turchia, Ungheria.

#### Mobilità verso la Svizzera

La Svizzera non partecipa al programma Erasmus+ alle stesse condizioni dei *Programme Countries* ovvero non riceve alcun finanziamento dall'Unione Europea per le mobilità da e verso il proprio paese.

Al fine di garantire la mobilità e le cooperazioni in essere, le università svizzere potrebbero finanziare le mobilità degli studenti in entrata (per il finanziamento si veda l'Articolo 10. Ammontare delle borse, spese di viaggio, assicurazioni).

Agli studenti che partecipano per le sedi svizzere si applicano tutti i requisiti previsti dal presente bando Erasmus+ *Traineeship* A.A. 2020/2021: requisiti generali di ammissibilità, requisiti linguistici, le procedure di selezione e le incompatibilità.

Lo "status" di studente Erasmus+ per *Traineeship* prevede che il tirocinio sia **attinente al corso di studi del soggetto**. Gli obiettivi specifici dell'esperienza sono quelli di offrire un primo contatto con il mondo del lavoro in un contesto socio-culturale diverso da quello di origine, sostenere lo sviluppo delle competenze trasversali e integrare le cognizioni teoriche acquisite nei corsi accademici.

Il tirocinio può essere pre-laurea, ovvero interamente precedente al conseguimento del titolo di studio, oppure post-laurea, ovvero interamente successivo al conseguimento del titolo di studio. Solo nel primo caso si prevede il riconoscimento dell'attività svolta all'estero all'interno del corso di studi. In entrambi i casi, gli studenti devono essere regolarmente iscritti alla Scuola superiore mediatori Linguistici IUM ACADEMY SCHOOL al momento della pubblicazione della graduatoria di merito, come previsto dall'Articolo 4.

**Gli studenti che intendono effettuare un periodo di tirocinio post-laurea e intendono laurearsi nella sessione estiva (luglio 2020) possono presentare la domanda di candidatura all'interno di questo bando. La mobilità dovrà terminare entro i 12 mesi successivi al conseguimento della laurea.**



È allegato al presente avviso, e ne forma parte integrante, l'elenco di tutti gli accordi con Università partecipanti al programma Erasmus+ ed i relativi scambi attivati per l'anno 2020/2021.

Si precisa che tale selezione è sotto condizione, in quanto tutte le attività ed i relativi finanziamenti previsti dal presente avviso sono subordinati alla stipula dell'accordo finanziario Erasmus+ 2020/2021 tra la Scuola Superiore mediatori linguistici IUM ACADEMY SCHOOL e l'Agenzia Nazionale Erasmus+.

## **ARTICOLO 2 - Indizione del bando**

È indetto un avviso di selezione per titoli, conoscenze linguistiche ed eventuale colloquio, per l'assegnazione di contributi di mobilità a fini di tirocinio "Erasmus+ per Traineeship" per studenti e laureati che prevedono di svolgere un periodo di formazione all'estero presso enti ed imprese di uno dei Paesi partecipanti al Programma, nel periodo 14 settembre 2020 – 30 settembre 2021. In ogni caso, la mobilità dovrà terminare entro i 12 mesi successivi al conseguimento della laurea.

## **ARTICOLO 3 - Enti eleggibili per Traineeship**

L'ente/organizzazione presso cui si intende svolgere il tirocinio deve essere ascrivibile esclusivamente alle seguenti tipologie:

- a) istituto di istruzione superiore possessore di Carta Erasmus;
- b) ente pubblico o privato attivo nel mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, formazione e gioventù.

Per esempio, tali organizzazioni possono essere:

- piccola, media o grande impresa sia pubblica che privata (incluse imprese sociali);
- ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- *partner* sociale o altri rappresentanti del mondo del lavoro, incluse le Camere di Commercio, associazioni di artigiani, ordini professionali e sindacati;
- istituto di ricerca;
- fondazione;
- scuola/istituto/centro di istruzione (di qualsiasi livello, dalla pre-scolare alla secondaria, includendo l'istruzione professionale, terziaria e formazione continua);
- organizzazione e associazione no-profit e ONG;
- ente che fornisce servizi nell'ambito della *career guidance*, *professional counselling* e *information services* e agenzie per l'impiego.

### Strutture non eleggibili:

- istituzioni comunitarie ed altri enti comunitari incluse le agenzie specializzate;
- organizzazioni che gestiscono programmi comunitari quali le agenzie nazionali (in modo da evitare un possibile conflitto di interesse e/o un doppio finanziamento).



#### **ARTICOLO 4 - Requisiti per l'ammissione**

Il Programma è rivolto a studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritti alla Scuola Superiore Mediatori Linguistici IUM ACADEMY SCHOOL, al momento della pubblicazione delle graduatorie di merito; per i tirocini pre-laurea, gli studenti devono mantenere tale *status* per tutta la durata del tirocinio.
- non beneficiare nello stesso periodo di mobilità Erasmus+ per *Traineeship* di un contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità finanziati con fondi comunitari;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua straniera, come richiesto dalla sede ospitante (vedi Articolo 7 - Conoscenze linguistiche).
- essere residente in un Paese diverso da quello di destinazione.

**I candidati devono essere in possesso dei requisiti prescritti alla data di scadenza della domanda di ammissione alla selezione.**

Il tirocinio può svolgersi presso Enti con cui la SSML IUM ACADEMY SCHOOL ha attivato accordi di collaborazione (tirocinio predefinito) oppure presso altri Enti purché eleggibili per *Traineeship* (tirocinio autonomo), come dettagliato all'Articolo 5. La lista delle Istituzioni partner presso cui è possibile effettuare un tirocinio predefinito è riportata nell'Allegato I al presente bando.

#### **ARTICOLO 5 - Modalità e termine di presentazione delle domande**

Il candidato potrà presentare una sola candidatura: per tirocinio autonomo o per tirocinio predefinito.

Per i tirocini autonomi la domanda di candidatura dovrà essere presentata unitamente alla seguente documentazione:

- *Learning Agreement* per *Traineeship*, redatto in inglese, da cui emergano i contenuti dell'attività di tirocinio (Allegato 2 al presente bando); esso dovrà essere sottoscritto dal candidato e dal Delegato Erasmus di Dipartimento;  
Il *Learning Agreement* dovrà essere anche sottoscritto dalla persona responsabile dell'ente/impresa ospitante.
- *Curriculum vitae* secondo il formato europeo (disponibile al sito <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it/cv/compose>), redatto in lingua inglese (Allegato 5).
- Eventuali certificazioni linguistiche internazionali (vedi Articolo 7 del presente bando).
- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Nel caso di tirocini predefiniti la domanda di candidatura dovrà essere presentata unitamente alla seguente documentazione:

- *Curriculum vitae* secondo il formato europeo (disponibile al sito <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it/cv/compose>), redatto in lingua inglese (Allegato 5).



- Eventuali certificazioni linguistiche internazionali (vedi Articolo 7 del presente bando).
- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

In ogni caso, le Istituzioni di destinazione si riservano di accettare o non accettare gli studenti selezionati dalla SSML IUM ACADEMY SCHOOL. In caso di non accettazione da parte della sede ospitante, lo studente risultato idoneo può proporre una sede alternativa, previa approvazione da parte della Commissione Erasmus.

I termini per la compilazione delle domande di candidatura, la relativa stampa ed invio cartaceo di tutta la relativa documentazione, è il seguente: **15 aprile 2020 alle ore 13,00.**

La domanda di partecipazione sarà disponibile all'indirizzo internet [www.iumna.it/erasmus](http://www.iumna.it/erasmus) a partire dal 3 febbraio 2020.

Lo studente **dovrà avere a disposizione un proprio indirizzo e-mail** che sarà utilizzato per tutte le comunicazioni. Si fa presente che solo l'indirizzo e-mail fornito dallo studente sarà preso in considerazione.

La domanda di candidatura dovrà stampata e inviata all'Ufficio Segreteria Studenti, unitamente alla relativa documentazione, tramite una delle seguenti modalità di trasmissione:

- consegna diretta presso il front-office della segreteria IUM, sita in Piazza
- N. Amore 6 Napoli, nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale al seguente indirizzo: IUM ACADEMY SCHOOL – Piazza N. Amore 6 – 80138 - Napoli
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC [academyschool@pec.it](mailto:academyschool@pec.it) della domanda - corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica della SSML; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato. (N.B. al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 20MB.

Coloro che non invieranno la copia cartacea debitamente firmata e datata saranno esclusi dalla selezione.

Non verranno prese in considerazione le domande la cui documentazione risulti incompleta. Tutti i documenti dovranno essere **compilati esclusivamente al computer o dattiloscritti. Non si accetteranno documenti compilati a mano.**



Con la presentazione della domanda di candidatura e della relativa documentazione allegata, il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste. Il presente bando sarà pubblicato on line *sul sito* [www.iumna.it](http://www.iumna.it).

Il responsabile Relazioni Internazionali, Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale rimane a disposizione per ogni chiarimento al seguente indirizzo mail: [linasalomone@academyschool.it](mailto:linasalomone@academyschool.it); tel. 081 5538629.

### **ARTICOLO 6 - Learning Agreement per Traineeship/Progetto formativo**

Per la predisposizione di un piano di lavoro coerente con il proprio percorso di studio e per la compilazione del *Learning Agreement per Traineeship (Allegato 2)*, in accordo con l'Ente ospitante, sarà possibile rivolgersi al Delegato Erasmus del corso di studi.

### **ARTICOLO 7 - Conoscenze linguistiche**

Al momento della partenza, i candidati devono avere una conoscenza della lingua del paese ospitante o della lingua veicolare almeno pari al livello richiesto dalla sede ospitante, come indicato nell'**Allegato 1** o, nel caso di tirocinio autonomo, come riportato nel *Learning Agreement per Traineeship*. I livelli sono espressi secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (**Allegato 3**, pag. 3).

**Nella domanda i candidati devono indicare il proprio livello di conoscenza della lingua del paese ospitante o della lingua veicolare.** Consultare l'**Allegato 3**, per le corrispondenze tra i percorsi di studio e i livelli conseguiti.

A tal fine, fanno fede:

- a) l'autocertificazione dello studente relativa agli esami di lingua sostenuti;
- b) la certificazione Erasmus "Online Linguistic Support (OLS)";
- c) le certificazioni linguistiche rilasciate da Enti certificatori accreditati a livello internazionale e dal MIUR (consultare l'**Allegato 3**, pag. 2).

Gli attestati e i certificati relativi al superamento dell'esame hanno validità di tre anni e vanno allegati alla domanda.

I risultati della prova linguistica, nonché le certificazioni di conoscenza linguistica, costituiscono elementi di valutazione da parte della Commissione, come previsto dall'Articolo 12.

### **ARTICOLO 8 - Durata e prolungamento**

Gli studenti selezionati per il Programma Erasmus+ *Traineeship* potranno recarsi presso la sede estera a partire dal 16 settembre 2020.

L'intero periodo di *Traineeship* deve terminare entro il 30 settembre 2021, In ogni caso la mobilità dovrà terminare entro i 12 mesi successivi al conseguimento della laurea. In nessun caso saranno considerati validi periodi di mobilità che dovessero risultare di durata inferiore ai due mesi. Gli studenti che interromperanno la loro permanenza prima dei due mesi, anche per gravi motivi, dovranno restituire l'intero ammontare del contributo.



## ARTICOLO 9 - Riconoscimento accademico

Nel caso di tirocinio pre-laurea, il periodo di tirocinio all'estero costituisce parte integrante del percorso formativo di ogni studente e gode del pieno riconoscimento accademico come previsto dal Regolamento di Ateneo per la mobilità Erasmus.

In tal caso, al termine del periodo di Erasmus+ per *Traineeship*, la SSML IUM ACADEMY SCHOOL deve garantire allo studente il totale riconoscimento delle attività indicate nel *Learning Agreement* per *Traineeship* (Programma di lavoro) e portate a termine con successo. Al fine di garantire al beneficiario il pieno riconoscimento accademico delle attività di formazione svolte all'estero, la SSML IUM ACADEMY SCHOOL inserirà nel curriculum universitario dello studente, come parte integrante del suo corso di studi, le attività di formazione effettuate presso l'Ente ospitante che siano conformi al piano di formazione approvato nel *Learning Agreement* per *Traineeship*.

## ARTICOLO 10 - Ammontare delle borse, spese di viaggio, assicurazioni

I finanziamenti per gli studenti in mobilità per tirocinio nell'ambito del Programma Erasmus+ *Traineeship* sono da considerarsi come un contributo ai maggiori costi legati al soggiorno all'estero. I finanziamenti sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero delle attività previste nel *learning agreement*. Il periodo potrà essere svolto **tra il 16 settembre 2020 e il 30 settembre 2021**.

I finanziamenti sono costituiti da:

- Un contributo dell'Unione Europea. Si tratta di un importo rapportato al Paese di destinazione dello studente in mobilità e ai mesi di effettiva permanenza all'estero. Per l'Anno Accademico 2020/2021 saranno erogati i seguenti importi:

Mobilità verso:	Contributo (€)
Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito.	480,00/mese
Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Estonia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Germania, Grecia, Islanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia, Ungheria.	430,00/mese

In caso di mesi incompleti, il contributo dell'Unione Europea viene calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 di € 430,00 o €. 480,00.

Il suddetto finanziamento comunitario viene erogato per una quota pari al 100% dell'importo della borsa entro 30 giorni dall'inizio del tirocinio, **decorrenti dalla data di ricevimento dell'attestato di inizio attività**.

**Il suddetto attestato dovrà essere inviato alla SSML tramite una delle seguenti modalità di trasmissione:**

- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo indicato all'Articolo 5;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo [academyschool@pec.it](mailto:academyschool@pec.it)



Nel caso di tirocinio pre-laurea, durante il periodo all'estero lo studente continuerà a pagare le tasse universitarie alla SSML IUM ACADEMY SCHOOL.

## **ARTICOLO 11 - Assistenza sanitaria all'estero**

Nei paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM).

Come indicato nel portale del Ministero della Salute (<http://www.salute.gov.it>), "L'assistito, per ottenere le prestazioni, può recarsi direttamente presso un medico o una struttura sanitaria pubblica o convenzionata ed esibire la TEAM, che dà diritto a ricevere le cure alle stesse condizioni degli assistiti del Paese in cui ci si trova. L'assistenza è in forma diretta e pertanto nulla è dovuto, eccetto il pagamento di un eventuale ticket che è a diretto carico dell'assistito e quindi non rimborsabile."

Per informazioni più dettagliate si possono consultare i seguenti siti: <http://www.salute.gov.it/> - Assistenza sanitaria italiani all'estero e stranieri in Italia

<http://ec.europa.eu/health/> - Il portale della salute UE <http://sistemats.l.sanita.finanze.it/wps/portal/> - Progetto Tessera Sanitaria

## **ARTICOLO 12 - Criteri di selezione**

La selezione degli studenti è effettuata con i seguenti criteri:

- a) numero totale di crediti acquisiti, in rapporto al numero totale dei crediti previsti dal rispettivo piano di studi, alla data di presentazione della domanda;
- b) media delle votazioni di tutti gli esami superati nel corso di studi dallo studente alla data sopra indicata, ponderata con i crediti se previsto dal relativo regolamento didattico (e come risultante dalla segreteria didattica on-line),
- c) conoscenze linguistiche
- d) motivazione e congruenza della mobilità in relazione al proprio corso di studio illustrate in un documento scritto di massimo 6000 caratteri, spazi inclusi; tale documento deve contenere il progetto formativo che dettghi il valore aggiunto della mobilità nella sede prescelta e sarà oggetto del colloquio qualora previsto;

Fatto 100 il punteggio massimo totale, ad ognuno dei quattro criteri deve essere attribuito il seguente punteggio: tra 0 (minimo) e 30 (massimo) al numero dei crediti acquisiti in rapporto ai crediti previsti; tra 0 (minimo) e 30 (massimo) alla votazione media; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alle conoscenze linguistiche; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alla motivazione e congruenza della mobilità in relazione al proprio corso di studio. All'interno di ogni criterio, il punteggio deve essere attribuito con la logica della proporzionalità.

È inoltre facoltà della Commissione convocare gli studenti per un colloquio motivazionale. In tal caso, lo studente sarà avvisato con tempestività e trasparenza.

La mancata partecipazione al colloquio non costituisce motivo di esclusione. La data e il luogo del colloquio saranno pubblicati all'indirizzo internet [www.iumna.it](http://www.iumna.it).

La Commissione ha anche facoltà di assegnare, ai candidati risultati idonei ma non vincitori, sedi alternative, qualora disponibili e consone al tipo di percorso formativo dello studente.

In caso di parità di punteggio, viene data precedenza allo studente che non ha mai svolto un'esperienza Erasmus. In caso di ulteriore parità di punteggio, viene data precedenza allo studente più giovane.

La Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito. Esaurite le procedure selettive, con Nota del Preside, pubblicata su [www.iumna.it/erasmus](http://www.iumna.it/erasmus), sarà approvata la graduatoria dei vincitori e degli idonei.

Gli studenti che risulteranno vincitori dovranno compilare il modulo di accettazione/rinuncia, entro





sette giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria.

In caso di rinuncia dei vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria, in seguito al quale i candidati idonei risultati vincitori dovranno inviare, entro sette giorni dalla comunicazione da parte del Responsabile Relazioni Internazionali, la propria accettazione/rinuncia, con le stesse modalità di cui sopra.

### **ARTICOLO 13 – Incontri informativi**

Gli studenti interessati al programma *Erasmus+ Traineeship* sono invitati a partecipare alla presentazione del bando che avrà luogo il **06/03/2020** alle ore 11,30, presso aula conferenze, in piazza N. Amore 6 – Napoli.

### **ARTICOLO 14 - Accettazione/rinuncia contributo Erasmus+ Traineeship**

Gli studenti che risultano vincitori di un contributo di mobilità *Erasmus+ Traineeship* entro 7 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria, dovranno accettare/rinunciare, dandone comunicazione scritta in segreteria o mediante invio di posta certificata al seguente indirizzo [academyschool@pec.it](mailto:academyschool@pec.it).

In caso di rinuncia dei vincitori, si procede allo scorrimento delle graduatorie, in seguito al quale i candidati idonei risultati vincitori devono inviare, entro 7 giorni dalla comunicazione da parte dell'Ufficio Mobilità Studenti, la propria accettazione/rinuncia, con le stesse modalità di cui sopra.

Gli studenti che, in corso d'anno, successivamente all'accettazione, rinunciano al contributo di mobilità *Erasmus+ Traineeship*, devono presentare motivata e documentata istanza di rinuncia. Nel caso non sussistano ragionevoli e gravi motivazioni, gli studenti rinunciatari, iscritti presso la SSML IUM ACADEMY SCHOOL perdono il diritto a partecipare al Programma Erasmus+ negli anni successivi.

Il programma Erasmus+ prevede il cosiddetto **Online Linguistic Support (OLS)**. Al vincitore è richiesta una verifica *on line* delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità se la lingua veicolare durante il periodo svolto all'estero è fra le seguenti: ceco, danese, greco, inglese, francese, tedesco, spagnolo, olandese, polacco, portoghese e svedese, fatta eccezione per i madrelingua.

### **ARTICOLO 15 - Allegati**

I seguenti documenti sono parte integrante del presente Decreto:

1. Elenco sedi convenzionate;
2. *Learning Agreement* per *Traineeship* redatto in lingua inglese, da cui emergano i contenuti dell'attività di stage;
3. Livelli soglia dei corsi di lingua della SSML IUM ACADEMY SCHOOL
4. Certificazioni internazionali;
5. Dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà;
6. Fac-simile di *Curriculum vitae* formato europeo.

### **ARTICOLO 16 - Normativa di riferimento**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, ed a sua integrazione, si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al programma Erasmus+.



## **ARTICOLO 17 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli art. 13-14 GDPR 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la SSML IUM ACADEMY SCHOOL, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente alla selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli art. dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla SSML IUM ACADEMY SCHOOL.

Napoli, 30/01/2020

IL Presidente  
IUM Academy School  
*Prof. Dott. Eduardo Maria Piccinilli*